

LAPORAN

**Monitoring dan
Evaluasi Akhir Perkuliahan
Semester GASAL 2024/2025**



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
UIN WALISONGO SEMARANG
TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

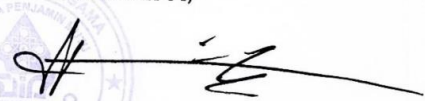
Alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas karunia-Nya, kegiatan Monitoring dan Evaluasi akhir perkuliahan semester Gasal 2024/2025, dapat terlaksana dengan baik. Laporan ini disusun sebagai pertanggung jawaban kepada rektor UIN Walisongo Semarang.

Pelaksanaan penjaminan mutu di UIN Walisongo Semarang bertujuan untuk mencapai visi, misi dan tujuan dan memenuhi kebutuhan pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dilaksanakan didasarkan karakteristik dan kekhasan UIN Walisongo Semarang sendiri serta mengacu pada Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 dan beberapa peraturan yang berlaku. Pelaksanaan SPMI ini berlaku bagi seGasal unsur yang terlibat dalam penyelenggaraan kegiatan pendidikan di universitas. Penjaminan mutu diterapkan di seluruh aspek penyelenggaraan pendidikan, baik akademik maupun non akademik. Kebijakan mutu diterapkan mulai dari input, proses, output sampai keluaran/outcome.

Untuk diperoleh mutu akhir perkuliahan haruslah senantiasa SPMI menjadi tolok ukur dalam menentukan mutu akhir perkuliahan baik yang dilakukan oleh dosen maupun mahasiswa. Oleh karena itu, LPM selaku pemangku penjaminan mutu berusaha melaksanakan monitoring dan evaluasi akhir perkuliahan

.Akhirnya, kami berharap semoga kegiatan ini bermanfaat dan dapat dinilai sebagai bagian dari pengabdian kepada institusi tercinta kami.

Semarang, 31 Januari 2025
Ketua LPM

Ketua LPM,

Tolkah

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR
DAFTAR ISI

BAB I	:	PENDAHULUAN	
		A. Latar Belakang	4
		B. Dasar Hukum	4
		C. Maksud dan Tujuan	5
		D. Sasaran monev	5
BAB II	:	Tindak Lanjut Monev Semester Sebelumnya	6
BAB III	:	PELAKSANAAN KEGIATAN	
		A. A. Waktu dan Tempat Kegiatan	19
		B. B. Tim Monev	19
		C. C. Metode, Variabel, dan Skoring	19
		D. Hasil Monitoring dan Evaluasi	20
BAB IV	:	PENUTUP	
		Temuan, Rekomendasi Fakultas	23
		Temuan Rekomendasi Universitas	25
BAB V	:	PENUTUP	26

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah

Kegiatan proses pembelajaran merupakan salah satu *core* bisnis perguruan tinggi, yang bertujuan menghasilkan lulusan berkualitas. Kegiatan proses pembelajaran tersebut terdiri dari masa persiapan, masa pelaksanaan, dan diakhiri dengan masa evaluasi. Masa ***persiapan*** berisi kesiapan dosen dalam membuat materi dan desain rencana perkuliahan, dari mata kuliah yang diampu, serta kesiapan penyelenggara atau manajemen di masing-masing unit untuk menyiapkan sarana dan prasarana serta berbagai hal lain yang mendukung lancarnya kegiatan perkuliahan dalam satu semester. Masa ***pelaksanaan*** berisi proses berlangsungnya kegiatan pembelajaran, sesuai kalender akademik yang ditetapkan. Adapun masa ***evaluasi*** berisi penilaian terhadap ketercapaian serta peningkatan kriteria mutu proses pembelajaran yang mendukung pencapaian secara bertahap visi dan misi universitas.

Guna mendukung pencapaian standar pembelajaran yang bermutu, maka perlu dilakukan kegiatan ***monitoring dan evaluasi*** terhadap proses pembelajaran. Hasil monev proses pembelajaran, dapat digunakan oleh berbagai pihak, untuk perbaikan mutu proses pembelajaran. Bagi para pimpinan, hasil ini dapat dijadikan bahan untuk mengukur dan mengevaluasi capaian *indeks Kinerja Utama (IKU)* yang dibuat. Bagi tim penjamin mutu, hasil ini bisa digunakan sebagai acuan perbaikan dan peningkatan standar mutu di UIN Walisongo. Kegiatan monitoring dan evaluasi (*Monev*) akhir perkuliahan pada Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 ini terfokus pada monev akhir perkuliahan setelah dilakukan pembelajaran perkuliahan selama satu semester dan terlaksananya pembelajaran sesuai dengan perencanaan

B. Dasar Hukum

Dasar hukum pelaksanaan kegiatan Monitoring dan Evaluasi ini adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 39/2006 Tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
7. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
8. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
9. Peraturan menteri pendidikan dan riset dikti No 53 Tahun 2023 tentang sistem penjaminan mutu;
10. Peraturan Menteri Agama Nomor 8 Tahun 2022 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Agama Nomor 54 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Walisongo Semarang
11. Permenag No 57 Tahun 2015 tentang STATUTA UIN Walisongo Semarang
12. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Walisongo Semarang Nomor 2148 Tahun 2020 tentang Panduan Monitoring dan Evaluasi Akademik UIN Walisongo Semarang.;

C. Maksud dan Tujuan

Kegiatan monev bermaksud untuk mengevaluasi akhir perkuliahan

Tujuan kegiatan ini adalah diperolehnya data yang valid tentang pelaksanaan perkuliahan pada semester Gasal tahun akademik 2024/2025, selama satu semester. Adapun yang menjadi sasaran dari kegiatan ini adalah perbaikan pelaksanaan perkuliahan di setiap Program Studi, baik program *Diploma/Sarjana/Magister/Doktoral*

D. Sasaran Kegiatan

Sasaran monev Masa persiapan Perkuliahan ini, meliputi empat aspek yaitu :

- 1) Jumlah pertemuan perkuliahan satu semester
- 2) Karakteristik proses pembelajaran
- 3) Penilaian Dosen oleh mahasiswa
- 4) Implementasi Nilai UOS
- 5) EDOM
- 6) Kinerja Akademik

BAB II

TINDAK LANJUT REKOMENDASI MONEV SEBELUMNYA

1. FAKULTAS USLUHUDIN DAN HUMANIORA

A. Tindak Lanjut

NO	Rekomendasi Sebelumnya	Tindak Lanjut
1	Dosen wali mencatat bimbingan dan monitoring yang telah dilakukannya secara online di walisiadik 3x tiap semester.	Sosialisasi agar dosen mencatat perwalian kepada mahasiswa dilakukan oleh Wakil Dekan 1, GPM dan GKM ke seluruh dosen di FUHum saat rapat dosen. Perwalian di walisiadik merupakan sarana monitoring dosen wali terhadap mahasiswa bimbingannya secara online. Selain untuk kepentingan monev perkuliahan, catatan perkembangan mahasiswa perwalian kita di walisiadik, merupakan salah satu kriteria penilaian asesor saat akreditasi. Asesor menilai hasil monitoring dosen wali kepada mahasiswanya.
2	Sosialisasi secara menyeluruh aspek penilaian monev pada seluruh dosen.	Sosialisasi aspek penilaian monev dilakukan oleh Wakil Dekan 1 saat rapat pimpinan. Sosialisasi juga dilakukan GPM dan GKM ke seluruh dosen di FUHum saat rapat prodi maupun rapat dosen Tingkat fakultas.
3	Meningkatkan peran GPM maupun GKM yang lebih intens dalam kegiatan akademik prodi	GPM dan GKM memberikan rekomendasi kepada Prodi berdasarkan temuan terutama dalam mengawal RPS dan proses pembelajaran
4	Perlu adanya template tiap aspek hasil monev agar laporan dapat memiliki standar yang sama	LPM sudah membuat templat laporan secara umum. Ditindaklanjuti GPM secara mandiri membuat template laporan standar FUHum khusus pada BAB III sub bab hasil monev.

5	LPM dan PTIPD perlu update data dosen di EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian homebase dosen berdasarkan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal.	LPM dan PTIPD belum maksimal dalam melakukan perubahan data dosen di EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian homebase dosen berdasarkan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal.
---	---	---

B. Pengendalian

No	Tindak Lanjut	Kebijakan
1	Sosialisasi agar dosen mencatat perwalian kepada mahasiswa dilakukan oleh Wakil Dekan 1, GPM dan GKM ke seluruh dosen di FUHum saat rapat dosen. Perwalian di walisiadik merupakan sarana monitoring dosen wali terhadap mahasiswa bimbingannya secara online. Selain untuk kepentingan monev perkuliahan, catatan perkembangan mahasiswa perwalian kita di walisiadik, merupakan salah satu kriteria penilaian asesor saat akreditasi. Asesor menilai hasil monitoring dosen wali kepada mahasiswanya.	Dekan dan Wakil Dekan 1 membuat kebijakan sosialisasi melalui kegiatan-kegiatan fakultas seperti rapat pimpinan, rapat dosen dan RTM fakultas. Kebijakan dilkukan agar semua dosen melakukan perwalian dan mengisi di walisiadik.
2	Sosialisasi aspek penilaian monev dilakukan oleh Wakil Dekan 1 saat rapat pimpinan. Sosialisasi juga dilakukan GPM dan GKM ke seluruh dosen di FUHum saat rapat prodi maupun rapat dosen Tingkat fakultas.	Dekan dan Wakil Dekan membuat kebijakan sosialisasi dilakukan melalui kegiatan-kegiatan fakultas seperti rapat pimpinan, rapat dosen tingkat prodi, tingkat fakultas dan RTM fakultas. Kebikan tersebut dilakukan agar dosen memahami aspek penilaian monev.

3	GPM dan GKM memberikan rekomendasi kepada Prodi berdasarkan temuan terutama dalam mengawal RPS dan proses pembelajaran	Kaprodi memberikan arahan kepada dosen di masing-masing prodi berdasarkan temuan monev GPM dan GKM. Terutama dalam mengawal RPS dan proses pembelajaran melalui pengesahan RPS.
4	LPM sudah membuat template laporan secara umum. Ditindaklanjuti GPM secara mandiri membuat template laporan standar FUHum khusus pada BAB III sub bab hasil monev.	LPM mewajibkan kepada GPM dan GKM Fakultas untuk menggunakan template tersebut. GPM mewajibkan GKM menggunakan template laporan standar FUHum khusus pada BAB III sub bab hasil monev.
5	LPM dan PTIPD belum maksimal dalam melakukan perubahan data dosen di EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian homebase dosen berdasarkan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal.	LPM merekomendasikan kepada PTIPD agar proses perubahan data dosen di EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian homebase dosen berdasarkan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal.

C. Peningkatan

No	Tindak Lanjut	Peningkatan
1	Dekan dan Wakil Dekan 1 membuat kebijakan sosialisasi melalui kegiatan-kegiatan fakultas seperti rapat pimpinan, rapat dosen dan RTM fakultas. Kebijakan dilakukan agar semua dosen melakukan perwalian dan mengisi di walisiadik.	Peningkatan yang terjadi melalui kebijakan sosialisasi yang dilakukan oleh Dekan dan Wakil Dekan 1, seperti rapat pimpinan, rapat dosen, dan RTM fakultas, adalah meningkatkan kesadaran dan partisipasi dosen dalam menjalankan tugas perwalian mahasiswa. Hal ini juga meningkatkan kualitas bimbingan akademik bagi mahasiswa, dengan dosen lebih memahami kebutuhan dan permasalahan mahasiswa secara lebih mendalam, serta mempermudah evaluasi kinerja akademik di

		tingkat fakultas.
2	Dekan dan Wakil Dekan membuat kebijakan sosialisasi dilakukan melalui kegiatan-kegiatan fakultas seperti rapat pimpinan, rapat dosen tingkat prodi, tingkat fakultas dan RTM fakultas. Kebijakan tersebut dilakukan agar dosen memahami aspek penilaian monev.	Kebijakan sosialisasi yang dilakukan oleh Dekan dan Wakil Dekan melalui kegiatan-kegiatan fakultas, seperti rapat pimpinan, rapat dosen tingkat prodi, tingkat fakultas, dan RTM fakultas. Melalui sosialisasi ini, dosen dapat memperoleh informasi yang terperinci mengenai kriteria dan indikator penilaian yang diterapkan, sehingga mereka dapat lebih siap dalam melaksanakan tugas akademik dengan standar yang diharapkan.
3	Kaprodi memberikan arahan kepada dosen di masing-masing prodi berdasarkan temuan monev GPM dan GKM. Terutama dalam mengawal RPS dan proses pembelajaran melalui pengesahan RPS.	Kebijakan yang diambil oleh Kaprodi untuk memberikan arahan kepada dosen di masing-masing prodi berdasarkan temuan monev GPM dan GKM bertujuan untuk meningkatkan kualitas pembelajaran. Arahan ini terutama difokuskan pada pentingnya pengawasan terhadap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan proses pembelajaran itu sendiri. Dengan adanya pengesahan RPS, dosen diharapkan dapat memastikan bahwa materi dan metode pembelajaran yang digunakan sesuai dengan standar yang ditetapkan, serta memadai untuk mencapai tujuan akademik yang diinginkan
4	LPM mewajibkan kepada GPM dan GKM Fakultas untuk menggunakan template tersebut. GPM mewajibkan GKM menggunakan template laporan standar FUHum khusus pada BAB III sub bab hasil monev.	LPM mewajibkan GPM dan GKM Fakultas untuk menggunakan template yang telah ditentukan sehingga hasil monev sesuai dengan standar LPM. Kebijakan ini memastikan keseragaman, konsistensi, dan kemudahan dalam analisis serta tindak lanjut hasil monev.
5	LPM merekomendasikan kepada PTIPD agar proses perubahan data dosen di	LPM merekomendasikan kepada PTIPD untuk melakukan perubahan data dosen di EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian

	EDOM di lingkungan FUHum, terutama penyesuaian homebase dosen berdasarkan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal.	homebase dosen sesuai dengan SK homebase dan penghapusan nama dosen yang telah meninggal. Rekomendasi ini untuk memastikan keakuratan dan pembaruan data dosen dalam sistem, sehingga informasi yang tersedia lebih tepat dan relevan.
--	--	--

2. FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM

Tidak ada temuan yang signifikan dalam pelaporan semester sebelumnya.

3. FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

A. Tindak Lanjut

Berdasarkan temuan dan rekomendasi monev pada Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025, Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang telah melaksanakan tindak lanjut sebagai berikut:

1. Melaksanakan penguatan implementasi standar pembelajaran melalui: a. rapat dosen dan evaluasi mengajar tengah semester. Pemberitahuan EDOM kepada masing-masing dosen sebagai bahan evaluasi dan motivasi untuk peningkatan kinerja mengajar. Pembinaan terhadap dosen yang kurang dalam mengimplementasikan standar pembelajaran, yakni dilakukan oleh Kaprodi dan Wakil Dekan Bagian Akademik pada akhir bulan Desember Tahun 2024.
2. Memastikan pelaksanaan kegiatan akademik maupun non-akademik tidak mengganggu perkuliahan melalui:
 - a. Pelaksanaan seminar internasional pada libur semester sehingga tidak mengganggu perkuliahan dan pelaksanaan tugas dosen dalam melaksanakan pembelajaran.
 - b. Mengurangi tugas dosen muda dari tugas staf Prodi dengan meningkatkan kompetensi tenaga kependidikan Fakultas.
 - c. memastikan beban mengajar dosen tidak melebihi 16 SKS bagi Dosen Biasa (DS) dan 12 SKS bagi Dosen dengan Tugas Tambahan (DT) dengan pemerataan beban mengajar kepada DLB dan Dosen Kontrak.
 - d. Memastikan penjadwalan ujian munaqasyah maupun seminar proposal kepada dosen dengan catatan tidak berbarengan dengan jadwal mengajar.
3. Dalam rangka peningkatan kapasitas pengelolaan organisasi secara berkelanjutan, dilaksanakan pelatihan manajemen risiko bagi Kaprodi, Sekprodi dan dosen pada bulan Agustus 2024.

3. GPM telah melaksanakan penyamaan persepsi dengan LPM UIN Walisongo terkait implementasi penanaman nilai-nilai kekhasan UIN Walisongo yang meliputi UoS dan moderasi beragama.

B. Pengendalian

Dalam rangka memastikan tindak lanjut monev tersebut berjalan secara berkelanjutan, maka Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang melaksanakan pengendalian sebagai berikut:

1. Melaksanakan pemantauan terhadap kinerja dosen yang berada dalam proses pembinaan secara berkala dan pendampingan terhadap dosen-dosen yang mengalami kendala dalam melaksanakan kegiatan pengajaran dan pendidikan secara optimal.
2. Memastikan penjadwalan dosen sesuai kompetensi dan bidang keilmuan.
3. Memastikan pelaksanaan kegiatan akademik non-reguler dan izin kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa menyesuaikan kalender akademik, jadwal mengajar, beban kinerja dosen dan berkoordinasi dengan Bagian Akademik Fakultas.
4. Memastikan penjadwalan penguji munaqasyah maupun seminar proposal menyesuaikan dengan jadwal mengajar dan berkoordinasi dengan Bagian Akademik Fakultas.
5. Menyampaikan saran perbaikan dan memastikan evaluasi instrumen monev secara berkala bersama dengan LPM UIN Walisongo.
6. Memastikan skema penganggaran untuk pelatihan pelaksanaan kurikulum berbasis OBE dan pengukuran capaian LO bagi dosen pada tahun 2025.
7. Menyusun kebijakan penjadwalan silang untuk pemerataan pembagian tugas dan beban kinerja mengajar dosen.

C. Peningkatan

Dalam rangka meningkatkan mutu akademik, maka Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo Semarang menetapkan peningkatan sebagai berikut:

1. Mengaktifkan secara konsisten diskusi dosen rumpun keilmuan sebagai bagian dari upaya koordinasi dan pengawasan internal.
2. Penyusunan dan implementasi sistem *reward and punishment* sesuai kinerja akademik dosen berdasarkan penilaian EDOM. *Punishment* terkait kinerja pengajaran dalam bentuk pengurangan jumlah SKS pengajaran, sementara *punishment* terkait kinerja menguji dalam bentuk pengurangan jadwal menguji. *Reward* terkait kinerja pengajaran dalam bentuk pemberian penghargaan sertifikat kepada dosen dengan EDOM terbaik.
3. Menugaskan dosen FITK yang telah memenuhi syarat sebagai penguji kompetensi mahasiswa PPG dalam Sertifikasi & Uji Kompetensi guru profesional.

4. Perencanaan pelaksanaan peningkatan kompetensi dosen sesuai kurikulum berbasis OBE pada tahun 2025.

4. FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUKASI

A. Tindak Lanjut

No.	Temuan Sebelumnya	Rekomendasi	Tindak lanjut
1	RPS belum sesuai dengan aturan yang ditetapkan oleh LPM, misalnya tidak mencantumkan Unity of Sciences, kesalahan penulisan masa perkuliahan (Gasal/Genap), tidak mencantumkan karya penelitian/pengabdian dosen pengampu/ dosen UIN Walisongo lain di dalam RPS sebagai bahan rujukan.	Fakultas memberikan format RPS sesuai dengan ketetapan LPM kepada seluruh dosen FDK dan memberikan penekanan kepada seluruh dosen untuk mencantumkan karya penelitian/pengabdian di dalam RPS.	Memberikan sosialisasi dan pelatihan kepada dosen terkait standar RPS. Tindak lanjut ini hasilnya belum maksimal.
2	Terdapat beberapa dosen yang mengampu mata kuliah tidak sesuai dengan kompetensi atau kualifikasi keilmuan.	Mengkaji ulang mata kuliah yang memerlukan dosen luar biasa dengan kualifikasi yang belum dimiliki oleh dosen FDK.	Fakultas mengidentifikasi kebutuhan kualifikasi mata kuliah dan memetakan kompetensi dosen yang ada. Bila tidak ada, maka merekrut DLB dengan kualifikasi yang sesuai
3	- Terdapat beberapa dosen yang melaksanakan perkuliahan kurang dari 16 kali pertemuan, tetapi jurnal perkuliahan	Pimpinan Fakultas menindaklanjuti temuan ketidakdisiplinan dosen dalam mengajar.	Memberikan teguran secara langsung kepada dosen yang kurang disiplin.

B. PENGENDALIAN

No.	Rekomendasi	Tindak lanjut	Pengendalian
1	Fakultas memberikan format RPS sesuai dengan ketetapan LPM kepada seluruh dosen	Memberikan sosialisasi dan pelatihan kepada dosen terkait standar RPS. Tindak lanjut ini	Monitoring berkala terhadap RPS yang diunggah di sistem
2	Mengkaji ulang mata kuliah yang memerlukan dosen luar biasa dengan kualifikasi yang belum dimiliki oleh dosen FDK.	Fakultas mengidentifikasi kebutuhan kualifikasi mata kuliah dan memetakan kompetensi dosen yang ada. Bila tidak ada, maka merekrut DLB dengan kualifikasi yang sesuai	Verifikasi kualifikasi dosen sebelum semester berjalan. Pimpinan menetapkan kebijakan pengisian mata kuliah berdasarkan data kompetensi dosen yang terdokumentasi
3	Pimpinan Fakultas menindaklanjuti temuan ketidakdisiplinan dosen dalam mengajar	Memberikan teguran secara langsung kepada dosen yang kurang disiplin.	Mengevaluasi jurnal perkuliahan tiap akhir semester yang dilakukan tim GKM dan GPM. Pimpinan mengkonfirmasi temuan tim GKM, kemudian memberikan teguran tertulis bagi dosen yang terbukti melanggar kedisiplinan

C. PENINGKATAN

No.	Standar yang Tercapai	Usulan Peningkatan
1	RPS sesuai dengan format LPM: Fakultas telah memberikan format RPS sesuai ketentuan LPM dan menyampaikan penekanan pada pencantuman karya penelitian/pengabdian dosen dalam rapat dosen.	1) Melakukan sosialisasi kepada semua dosen tentang kurikulum OBE 2) Melakukan sosialisasi kepada semua dosen tentang pentingnya integrasi UoS dalam pembuatan RPS 3) Melakukan sosialisasi lebih lanjut kepada semua dosen tentang pentingnya integrasi penelitian dan pengabdian dosen dalam pembuatan RPS, misalnya dicantumkan di daftar referensi utama
2	Pengisian mata kuliah sesuai kompetensi. Fakultas telah memetakan kompetensi dosen dan memverifikasi kualifikasi sebelum semester berjalan.	Memperluas database kompetensi dosen dengan sertifikasi tambahan atau pelatihan relevan serta mendorong kolaborasi dengan dosen luar yang memiliki keahlian khusus Pimpinan baik tingkat jurusan/prodi dan fakultas harus benar-benar memahami sebaran mata kuliah di kurikulum yang sedang berjalan sekaligus memastikan bahwa sebaran
3	Evaluasi kedisiplinan dosen, yang berupa teguran langsung telah diberikan kepada dosen yang kurang disiplin, dan jurnal perkuliahan dievaluasi tiap akhir semester oleh tim GKM dan GPM	Pimpinan Fakultas melakukan evaluasi terhadap sistem pengganti perkuliahan yang ada, guna memastikan kelancaran proses belajar mengajar

5. FAKULTAS EKONOMI DAN ILMU BISNIS

A. Tindak Lanjut

NO	REKOMENDASI	TINDAK LANJUT
1.	LPM agar berkoordinasi dengan PTIPD untuk mengatur Siadik sehingga mahasiswa hanya dapat melihat transkrip nilai setelah melaksanakan penilaian terhadap kinerja dosen (EDOM).	Rekomendasi telah disampaikan kepada LPM.
2	LPM agar berkoordinasi dengan PTIPD untuk sinkronisasi data DLB dan dosen kontrak dan menampilkan fitur monev dosen tersebut pada Sijamu.	a) Pimpinan FEBI telah melaksanakan monev terhadap pelaksanaan awal perkuliahan seluruh dosen, termasuk dosen DLB dan dosen kontrak. Temuan terhadap dosen yang belum hadir pada perkuliahan ditindaklanjuti dengan menghubungi dosen bersangkutan. b) Pimpinan Prodi secara berkala melaksanakan evaluasi DLB dan dosen kontrak melalui pengumpulan informasi dari mahasiswa.
3	Bagian Akademik FEBI agar berkoordinasi dengan PTIPD dan menyerahkan SK Dosen Homepage terbaru agar dapat dilaksanakan pembaharuan dan sinkronisasi pada sistem	Pembaharuan data dan sinkronisasi homepage dosen pada SIJAMU telah diselesaikan PTIPD.

B. Pengendalian

Dalam rangka memastikan tindak lanjut monev tersebut berjalan secara berkelanjutan, maka Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang melaksanakan pengendalian sebagai berikut:

1. Melaksanakan pemantauan terhadap kinerja dosen dan pembinaan terhadap dosen-dosen yang mengalami kendala dalam melaksanakan kegiatan pengajaran dan pendidikan secara optimal, termasuk karena sedang melaksanakan studi lanjut dan memiliki bisnis di luar.
2. Mempertahankan kinerja dosen agar tidak mengalami penurunan nilai EDOM dari semester sebelumnya yang mencapai skor di atas 4.

3. Memastikan skema penganggaran untuk pelatihan pelaksanaan kurikulum berbasis OBE dan pengukuran capaian LO bagi dosen pada tahun 2025.
4. Merencanakan penyebaran instrumen EDOM untuk monitoring dan evaluasi kinerja DLB dan dosen kontrak melalui *google form* kepada mahasiswa.
5. Merencanakan penyusunan panduan sistem *reward & punishment*.

C. Peningkatan

Dalam rangka meningkatkan mutu akademik, maka Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Walisongo Semarang menetapkan peningkatan sebagai berikut: 1. Meningkatkan kinerja dosen agar seluruhnya memperoleh nilai EDOM di atas 4. 2. Meningkatkan jumlah dosen yang mengisi jurnal perwalian, minimal tiga kali dalam satu semester, yakni pada awal semester sebelum validasi FRS, pada tengah semester dengan setor hafalan juz 30 dan pada akhir semester dengan

6. FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN

A. Tindak Lanjut

1. Pada monev akhir semester sebelumnya masih ditemukan beberapa dosen yang memiliki nilai EDOM dibawah 4.0 dimana termasuk dibawah kategori baik, dosen yang melakukan perwalian kurang dari 3 kali dan dosen yang memiliki nilai penerapan UOS dalam pengajaran dibawah 4.0 dimana termasuk dibawah kategori baik. Hasil temuan ini disampaikan tim GPM ke fakultas. Pimpinan fakultas melakukan tindak lanjut dengan melakukan pembinaan saat rapat fakultas di awal semester. Pimpinan menyampaikan pada seluruh dosen untuk dapat meningkatkan kualitas pembelajaran, transparansi nilai, penyampaian UOS dalam pembelajaran dan mengisi perwalian sesuai jadwal.
2. Pembinaan dalam hal peningkatan kualitas pembelajaran dan perbaikan manajemen sistem akademik juga dilakukan pada rapat kerja fakultas.
3. Pembagian jadwal kuliah yang dapat mengakomodir seluruh dosen baik dosen tetap maupun dosen luar sehingga meningkatkan jumlah kehadiran dosen di kelas.
4. Tim GPM Fakultas selalu memberikan pengumuman melalui aplikasi whatsapp saat jadwal perwalian berlangsung (3 kali / semester) dan pada saat batas akhir input jurnal kuliah online pada laman walisiadik. Hal ini bertujuan untuk mengurangi kemungkinan lupa mengisi kolom perwalian atau jurnal kuliah online yang berdampak pada hasil monev yang kurang.

B. Pengendalian

Pada awal, Tengah dan akhir semester tim GKM prodi selalu melaksanakan monev terkait perwalian dan pengisian jurnal kuliah online, untuk kemudian dilaporkan pada tim GPM.

C. Peningkatan

Nilai EDOM dan nilai UOS ternilai di atas 4.0 untuk semua dosen di FPK

7. FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

A. Tindak Lanjut

Pada monev sebelumnya terdapat beberapa temuan, yang masih harus diperbaiki, yaitu:

1. Pelaksanaan Rapat Dosen:
 - a. Rapat dosen masih dilakukan sekali pada waktu awal perkuliahan yang juga dipandang sebagai rapat evaluasi
 - b. Kesempatan untuk pembinaan dosen yang masih terbatas pada kegiatan rapat dan pelatihan

2. Pelaksanaan Pembelajaran

- a. Perkuliahan awal semester masih ditemukan dosen yang terlambat hadir
- b. Beban mengajar yang belum merata antara satu dosen dengan dosen lain, baik dosen home-base, DTPS, maupun dosen DLB
- b. Adanya penjadwalan yang zonk karena mahasiswa yang mengulang tidak aktif melakukan perkuliahan
- c. Jumlah mahasiswa yang mengikut ujian munaqasah masih perlu ditingkatkan agar tercapai kelulusan tepat waktu
- d. Sarana dan Prasarana
Masih ditemukan AC yang tidak bekerja selayaknya sehingga mengganggu suasana pembelajaran
Penyediaan kamar mandi yang jumlahnya belum ideal bagi jumlah mahasiswa

B. Pengendalian

Untuk menyikapi berbagai temuan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UIN Walisongo melaksanakan pengendalian sebagai berikut:

1. Melaksanakan rapat untuk menndengar hasil monev bersama antara GPM, GKM dan Pimpinan Fakulas maupun tendik
2. Memastikan penjadwalan dosen memperhatikan pemerataan beban mengajar
3. Memastikan keaktifan mahasiswa yang mengulang mata kuliah
4. Mendorong Jurusan untuk melakukan program percepatan kelulusan
5. Mendata fasilitas pendukung pembelajaran yang tidak bekerja maksimal
6. Melihat kembali anggaran dalam RKAKL yang memungkinkan untuk upaya penyediaan fasilitas kamar mandi

C. Peningkatan

1. Menguatkan kembali sinergi antara pimpinan FISIP dengan GPM dan GKM
2. Memperbaiki sistem penjadwalan yang melibatkan Prodi, Wakil Dekan I, dan
2. Meningkatkan pengawasan terhadap keaktifan mahasiswa semester lama melalui pembimbingan dosen wali
3. Menambah frekuensi program percepatan kelulusan
4. Meningkatkan anggaran perbaikan sarana dan prasarana pembelajaran maupun pendukung pembelajaran

8. FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

A. Tindak Lanjut

Upaya tindak lanjut dari monev semester Gasal TA2024/2025 yang dilakukan oleh Fakultas adalah dengan melakukan beberapa hal diantaranya yaitu:

1. Melakukan rapat evaluasi akademik pada awal semester Gasal 2024/2025 yang dihadiri oleh pimpinan fakultas meliputi Dekan, para Wakil Dekan, Kaprodi dan Sekprodi dan seluruh dosen di FST. Pimpinan memberikan arahan melalui rapat pembinaan dosen dan tenaga kependidikan di fakultas.
2. Melakukan benchmarking peningkatan kualitas penjaminan mutu GPM dan GKM ke UIN Maulana Malik Ibrahim Malang, Universitas Negeri Malang, dan Universitas Brawijaya. Melalui kegiatan ini GPM dan GKM sharing informasi bagaimana pengelolaan penjaminan mutu di Universitas lain 28-30 November 2024.

3. Pimpinan senantiasa aktif dalam memberikan informasi dan mengingatkan masa input nilai, masa pengisian jurnal perkuliahan, dan perwalian melalui wa group dan surat tertulis.
4. Pimpinan melaksanakan kegiatan diskusi peningkatan kualitas pembelajaran dan kurikulum melalui sarasehan akademik 28 November 2024.
5. Pimpinan melaksanakan kegiatan sosialisasi pengelolaan evaluasi OBE pada Jumat, 20 Desember 2024.

B. Pengendalian

Kehadiran dosen selama perkuliahan dikendalikan melalui pemantauan dalam jurnal perkuliahan wajib terisi sesuai dengan jadwal pada minggu pertama perkuliahan. Kinerja pengajaran dikendalikan melalui RPS yang harus mendapatkan legalitas dari prodi dan ketua rumpun mata kuliah.

C. Peningkatan

1. Jumlah dosen yang lupa mengisi jurnal perkuliahan berkurang dibandingkan dengan Semester Genap Tahun 2024/2025. Lupa mengisi jurnal perkuliahan semua terjadi di beberapa prodi kimia, pendidikan biologi, pendidikan fisika, pendidikan kimia, dan teknik lingkungan saat ini hanya terjadi di Prodi Kimia.
2. Nilai EDOM dosen yang di bawah 4 pada semester Genap 2023/2024 sejumlah enam (6) dosen saat ini menurun menyisakan dua (2) dosen.

9 PASCASARJANA

Tidak ada keterangan hasil monev tindak lanjut sebelumnya

BAB III

PELAKSANAAN DAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI

A. Waktu dan Obyek Kegiatan

Kegiatan monitoring dan evaluasi kegiatan akademk untuk semester Gasal Tahun akademik 2024/2025 ini dilaksanakan dengan rincian waktu dan tempat sebagai berikut:

 WALISONGO Semarang 			
JADWAL?			
No.	Kegiatan	Waktu	Tempat
1	Penyusunan dan Penyiapan Instrumen Monev	26 Novembver 2024	Kantor LPM
2	Sosialisasi	06 Desember 2024	Zoom Meeting
3	Pelaksanaan Monev	09 - 22 Desember 2024	Fakultas dan Program Studi di Lingkungan UIN Walisongo
4	Inputting, Pengelolaan Data, dan Penyusunan Laporan	23 - 30 Desember 2024	Rumah atau kantor masing-masing Tim Monev
6	Ekspose Hasil Monev	31 Desember 2024	Ruang Teaterikal Gedung Rektorat Lt.4
Lembaga Penjaminan Mutu Growing Together With Quality		UIN Walisongo Semarang Kampus Kemajuan dan Peradaban	

B. Tim Monev

No	Nama/NIP	Pangkat/ Gol. Ruang	Jabatan
1	Dr. Tolkah, MA	Pembina Utama Muda (IV/c)	Ketua LPM (Penanggungjawab monev)
2	Anila Umriana, M.Pd	Penata Tk. I (III/d)	Sekretaris LPM
3	Dr. Saminanto, MA	Penata Tk. I (III/d)	Kapus Audit dan Pengendalian Mutu LPM (Ketua GPM/GKM)
4	Dr. Nur Hamid, M.Sc	Penata Tk. I (III/d)	Kapus Pengembangan Standar LPM
5	Dr. Muh Arif Royyani	Penata Tk. I (III/d)	Kapus Pendampingan Mahasiswa LPM
6	Khotijah, SH	Penata Tk. I (III/d)	Kasubbag TU LPM
7	Umi Robi'ah, S.H.I	-	Bendahara LPM
8	Ihsanuddin,	Penata Muda Tk. I (II/b)	Pengadministrasian
10	Eka Vasia Anggis	Penata (III/c)	Staf Ahli LPM
11	Dwimei Ayudewandari Prnatami	Penata (III/c)	Staf Ahli LPM

12	Riska Ayu Ardani, M.Pd	Penata Muda Tk. IIIb	Staf Ahli LPM
12	Kirana Nur L	Penata Muda Tk. IIIb	
13	Para GPM dan GKM yang terlibat		

C. Metode, Variabel dan Skoring yang terkait

Metode yang digunakan dalam kegiatan ini ada tiga, yaitu observasi, ceklist- dokumen, dan ceklist-online. Data melalui Sistem Penjaminan Mutu (SiJamu) UIN Walisongo Semarang.

D. Hasil Monitoring dan Evaluasi

1. Rerata Jumlah Pertemuan Mahasiswa Dalam Satu Semester

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	100
2	FUHUM	90
3	FITK	86,7
4	FDK	100
5	FEBI	99.82
6	FPK	100
7	FISIP	100
8	FST	99,64
9	Pascasarjana	96,8

2. . Karakteristik Proses pembelajaran/Perkuliahan

Monev terhadap karakteristik proses pembelajaran diambilkan dari data evaluasi mahasiswa (EDOM) pada indikator nomor 9 (Kemampuan menciptakan pembelajaran menyenangkan, inklusif, kolaboratif, kreatif, dan efektif) sesuai Permendikbudristekdikti No 53 Tahun 2023 bahwa Pelaksanaan proses pembelajaran diselenggarakan dengan: menciptakan suasana belajar yang menyenangkan,inklusif, kolaboratif, kreatif, dan efektif.

Adapun Hasil persentasi sebagai berikut

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	86
2	FUHUM	86
3	FITK	87,2
4	FDK	86
5	FEBI	86

6	FPK	90
7	FISIP	87
8	FST	90
9	Pascasarjana	92

3. Pemberian Nilai oleh Dosen

Penilaian pemberian nilai oleh dosen dilihat berdasarkan salah satu 17 aspek EDOM yaitu aspek 10. Penilaian dilihat dari bagaimana dosen melakukan penilaian dengan edukatif (untuk refleksi diri), otentik (berorientasi pada proses dan hasil), objektif (sesuai dengan rubrik dan standar), akuntabel (teknik, instrumen, rubrik berdasarkan prosedur dan kriteria penilaian yang jelas), transparan (sosialisasi prosedur, dokumentasi penilaian proses dan hasil, informasi hasil penilaian).

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	86
2	FUHUM	86
3	FITK	87,8
4	FDK	86
5	FEBI	84
6	FPK	90
7	FISIP	86
8	FST	86,26
9	Pascasarjana	92

4. Kinerja EDOM

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	88
2	FUHUM	86
3	FITK	88
4	FDK	87
5	FEBI	86
6	FPK	90
7	FISIP	86
8	FST	88,64
9	Pascasarjana	87

5. Implementasi Nilai Kekhasan UOS UIN

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	88
2	FUHUM	86
3	FITK	88
4	FDK	87
5	FEBI	86
6	FPK	89
7	FISIP	86
8	FST	86,3
9	Pascasarjana	89,2

6. Kinerja Akademik

a. Kehadiran mengajar dosen

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	88
2	FUHUM	86
3	FITK	86,7
4	FDK	100
5	FEBI	99,8
6	FPK	100
7	FISIP	100
8	FST	99
9	Pascasarjana	-

b. Perwalian

No	Fakultas	Persentase
1	FSH	28
2	FUHUM	86
3	FITK	45,3
4	FDK	35,1
5	FEBI	54,7
6	FPK	94,87
7	FISIP	30,3
8	FST	90
9	Pascasarjana	-

BAB V
TEMUAN, REKOMENDASI, PENUTUP

Temuan didapatkan dari nilai kategori rendah dari data monev yang didapatkan.

1. TEMUAN FAKULTAS
FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Perwalian kategori rendah yaitu 28%	Kaprodi mengingatkan dosen dosen terkait pada saat H-1 menjelang penutupan sistem perwalian

FAKULTAS USLUHUDIN DAN HUMANIORA

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Monev belum diberlakukan kepada semua dosen	Sistem si jamu tidak hanya mengcover dosen PNS dan PPPK saja
Data si Jamu perlu di update	PTIPD melakukan update data

FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Data dosen tetap sijamu belum sesuai dengan penetapan homebase terbaru sehingga responden monev belum valid	Perlu sinkronisasi data sijamu sesuai homebase
Dosen tetap hanya PNS dan PPPK jadi monev belum dilaksanakan secara menyeluruh	Seharusnya monev diberlaukan ke semua dosen baik DTNP maupun ASN dengan update data si jamu
Perwalian masih rendah yaitu 45,3%	Sistem perwalian dipermudah karena semakin banyak mahasiswa perwalian maka semakin banyak waktu beban kerja pengisian di siadik, mohon segera dipertimbangkan oleh pimpinan terkait waktu dan lamanya kesulitan dan beban job sebagai manajemen kualitas dan waktu
Beberapa sarana prasarana kurang berfungsi dengan baik	Pengawalan persiapan perkuliahan dari pimpinan

FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Perwalian masih kategori rendah yaitu rerata 35%	Pimpinan Fakultas menindaklanjuti temuan GPM dan GKM terkait kedisiplinan dosen dalam mengajar

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Rerata perwalian yang masih tergolong rendah 54%	Sistem perwalian dipermudah karena semakin banyak mahasiswa perwalian maka semakin banyak waktu beban kerja pengisian di siadik, mohon segera dipertimbangkan oleh pimpinan terkait waktu dan lamanya kesulitan dan beban job sebagai manajemen kualitas dan waktu

FAKULTAS PSIKOLOGI DAN KESEHATAN

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Masih adanya dosen yang melakukan perwalian satu kali saja dalam satu semester.	Diperlukannya system perwalian yang memudahkan dosen dalam menginput jurnal perwalian. Jurnal tidak mengisi satu persatu catattan perwalian tetapi dibuat seperti jurnal mengajar cukup absen kehadiran mahasiswa perwalian dan tema perwalian.

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN POLITIK

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Rerata perwalian yang masih tergolong rendah 30,3%	Sistem perwalian dipermudah karena semakin banyak mahasiswa perwalian maka semakin banyak waktu beban kerja pengisian di siadik, mohon segera dipertimbangkan oleh pimpinan terkait waktu dan lamanya kesulitan dan beban job sebagai manajemen kualitas dan waktu

FAKULTAS SAINS DAN TEKNOLOGI

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Secara umum sudah bagus semua, tidak ada nilai rerata aspek yang tergolong rendah	Nilai EDOM dosen yang di bawah 4 pada semester Genap2023/3024 sejumlah enam (6) dosen saat ini menurunmenyisakan dua (2) dosen. Pemantauan perwalian bagi dosen lupa

	mengisi di siadik
--	-------------------

PASCASARJANA

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Pada aspek kehadiran dosen dengan perwalian tidak ada data yang dikirim	Ketua GPM dapat memonitoring kepastian data bahwa setiap komponen yang ditanyakan di monev akhir sudah tercover

2. TEMUAN UNIVERSITAS

Temuan	Rekomendasi Perbaikan untuk ditindaklanjuti
Sebagian besar rerata perwalian masih tergolong rendah disebabkan banyaknya mahasiswa yang dibimbing dan input perwalian satu satu	Sistem PTIPD dapat membuat system perwalian yang memudahkan dosen atau GPM dalam penginputan dan perekapan data semisal jika dosen sudah menginputb 3x perwalian maka indikator menjadi hijau, jika jumlah perwalian kurang maka dapat memberikan indicator merah
Sijamu belum memasukkan semua data homebase dosen sehingga data monev tidak representatif	LPM bekerjasama dengan PTIPD untuk update data SI Jamu
Monev hanya membidik dosen PNS dan PPPK saja	Update data si jamu

BAB VI

PENUTUP

Demikianlah laporan kegiatan Monitoring dan Evaluasi Akhir Perkuliahan pada Semester Gasal tahun Akademik 2024/2025. Terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang terkait dengan kegiatan ini, khususnya para pimpinan Fakultas, yang telah bekerjasama dan memberikan kontribusinya dengan sangat baik. Semoga, hasil monev ini dapat menjadi data dan dasar bagi perbaikan mutu akademik di UIN Walisongo.

Semarang, 30 Januari 2025

Ketua LPM,



Tolkah



